

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
GIUNTA COMUNALE
del 04/04/2024 n. 43**

COPIA

Oggetto: Tariffe relative ai servizi a domanda individuale “Servizi Educativi e Pubblica Istruzione” . Approvazione.

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattro del mese di aprile alle ore 12:10 in Scandicci, Sala della Giunta Comunale previa convocazione nei modi e forme di legge, statutarie e regolamentari, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede Il Sindaco Sandro Fallani

Risultano:

Nominativo	Presente	Assente	Sede
FALLANI SANDRO	X		
GIORGI ANDREA	X		
NDIAYE DIYE	X		
SERENI CLAUDIA	X		
LOMBARDINI BARBARA	X		
FRANCESCHI ANDREA	X		
PALOMBA IVANA	X		
KASHI ZADEH YUNA	X		

Partecipa Il Vicesegretario Comunale Dr.ssa Cristina Buti.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto della propria competenza all'emanazione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione presentata dalla Dirigente del Settore n. 1 – Servizi alla Persona, Dott. ssa Fera Fattori la quale ha ritenuto che non sussistessero motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal titolare dell'incarico di Elevata qualificazione responsabile della U.O. 1.1, dott. Luca Zeppi, in qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/90 come trasmessa alla sopra indicata Dirigente e come diseguito trascritta;

Udita l'illustrazione dell'Assessore Ivana Palomba, competente per materia;

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni n. 16 del 23.02.2023 e n. 48 del 20/04/2023 relative alla determinazione delle tariffe relative ai servizi a domanda individuale "Servizi Educativi e Pubblica Istruzione" per l'anno educativo 2023-2024;

Dato atto che con la sopra richiamata deliberazione n. 48/2023, nel recepire il Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 3518 del 24/02/2023 relativo alla Misura NIDI GRATIS, al fine di consentire alle famiglie di poter usufruire dello sconto regionale anche per la quota relativa alla refezione, è stato deciso di prevedere, limitatamente ai nidi di infanzia e alle famiglie con ISEE fino a € 35.000,00, l'inserimento all'interno della tariffa di una quota fissa relativa alla refezione;

Ritenuto, anche a seguito delle positive risultanze ottenute durante l'anno educativo 2023-2024, di confermare sostanzialmente il sistema di tariffazione come sopra configurato e le relative tariffe;

Valutato di apportare solo alcune modifiche relative alle riduzioni previste per le tariffe di cui trattasi ed alle modalità di rimborso delle stesse, al fine di una loro maggior semplificazione ed intelligibilità, pur mantenendone sostanzialmente invariato il quadro di riferimento e le percentuali di riduzione;

Ritenuto pertanto di confermare le tariffe relative ai servizi a domanda individuale "Servizi Educativi e Pubblica Istruzione" a partire dall'anno educativo/scolastico 2024 – 2025 e le relative modalità di applicazione e riscossione, su cui non si calcola l'adeguamento ISTAT, come di seguito riportate;

Dato atto del fatto che tali tariffe si intendono come in vigore a partire dall'anno educativo/scolastico 2024/2025 e fino a eventuale successiva deliberazione di modifica e/o aggiornamento;

Preso atto che, in relazione al provvedimento in oggetto, il responsabile del procedimento non si trova in situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6/bis della legge n. 241/90;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 14/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 110, in data 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento allo stesso documento;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 in data 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;
- con propria deliberazione n. 204 in data 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 – parte finanziaria – nonché assegnate le risorse ai competenti dirigenti;
- con propria deliberazione n. 43 del 13/04/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;
- con propria deliberazione n. 138 del 3/10/2023 è stato aggiornato il suddetto Piano Integrato di attività ed Organizzazione 2023-2025;

Visti i pareri favorevoli relativi alla regolarità tecnica e rilevanza contabile della proposta sopra riportata, ed inseriti nella presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime,

DELIBERA

1. Di dare atto che le famiglie partecipano alla parziale copertura dei costi dei servizi mediante il pagamento di una tariffa determinata in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE ordinario del nucleo familiare in cui è presente il minore o ISEE minorenni) di cui al DPCM 5 dicembre 2013 n. 159, in corso di validità, e che la tariffa così determinata, fatti salvi i casi di cui al successivo punto 2.1, ha durata pari all'intero anno di riferimento del servizio in questione;

2. Di confermare le tariffe relative ai servizi a domanda individuale "Servizi Educativi e Pubblica Istruzione" e le relative modalità di applicazione e riscossione, sui cui non si calcola l'adeguamento ISTAT, di seguito riportate:

A) TARIFFE SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (decorrenza anno educativo 2024-2025).

NIDI D'INFANZIA

la tariffa mensile, di seguito indicata, è determinata in base all'ISEE ed alla durata del servizio:

ISEE FINO A € 35.000

Scaglioni ISEE in €		Tariffa nido tempo lungo orario 7.30-16.30/17/30		Tariffa nido tempo corto orario 7.30-13.30 (Sconto 25% dell'importo totale al netto della quota pasto)	
da	a	Importo totale	di cui quota pasto:	Importo totale	di cui quota pasto:
0	5.000,00	€ 79,00	€ 20,00	€ 64,25	€ 20,00
5.000,01	5.500,00	€ 135,00	€ 50,00	€ 113,75	€ 50,00
5.500,01	6.000,00	€ 150,00	€ 50,00	€ 125,00	€ 50,00
6.000,01	6.500,00	€ 165,00	€ 50,00	€ 136,25	€ 50,00
6.500,01	7.000,00	€ 175,00	€ 50,00	€ 143,75	€ 50,00
7.000,01	8.000,00	€ 200,00	€ 50,00	€ 162,50	€ 50,00
8.000,01	8.500,00	€ 225,00	€ 50,00	€ 181,25	€ 50,00
8.500,01	9.000,00	€ 250,00	€ 50,00	€ 200,00	€ 50,00
9.000,01	9.500,00	€ 287,00	€ 72,00	€ 233,25	€ 72,00
9.500,01	10.000,00	€ 297,00	€ 72,00	€ 240,75	€ 72,00

10.000,01	10.500,00	€ 322,00	€ 72,00	€ 259,50	€ 72,00
10.500,01	11.000,00	€ 342,00	€ 72,00	€ 274,50	€ 72,00
11.000,01	11.500,00	€ 372,00	€ 72,00	€ 297,00	€ 72,00
11.500,01	12.000,00	€ 387,00	€ 72,00	€ 308,25	€ 72,00
12.000,01	12.500,00	€ 407,00	€ 72,00	€ 323,25	€ 72,00
12.500,01	13.000,00	€ 422,00	€ 72,00	€ 334,50	€ 72,00
13.000,01	14.000,00	€ 440,00	€ 80,00	€ 350,00	€ 80,00
14.000,01	15.000,00	€ 450,00	€ 80,00	€ 357,50	€ 80,00
15.000,01	16.000,00	€ 460,00	€ 80,00	€ 365,00	€ 80,00
16.000,01	17.000,00	€ 470,00	€ 80,00	€ 372,50	€ 80,00
17.000,01	18.000,00	€ 480,00	€ 80,00	€ 380,00	€ 80,00
18.000,01	20.000,00	€ 495,00	€ 80,00	€ 391,25	€ 80,00
20.000,01	21.000,00	€ 501,00	€ 86,00	€ 397,25	€ 86,00
21.000,01	24.000,00	€ 511,00	€ 86,00	€ 404,75	€ 86,00
24.000,01	26.000,00	€ 518,00	€ 88,00	€ 410,50	€ 88,00
26.000,01	30.000,00	€ 523,00	€ 88,00	€ 414,25	€ 88,00
30.000,01	31.000,00	€ 533,00	€ 88,00	€ 421,75	€ 88,00
31.000,01	35.000,00	€ 537,00	€ 92,00	€ 425,75	€ 92,00

Nelle tariffe mensili sopra indicate:

- è compresa la fornitura dei pannolini;
- è compresa la quota fissa del pasto calcolata moltiplicando la tariffa del servizio di refezione, così come indicata nella tabella delle tariffe più avanti riportata, al netto delle eventuali riduzioni, per n. 20 giorni al mese;

ISEE OLTRE € 35.000

Scaglioni ISEE in €		Tariffa nido tempo lungo orario 7.30-16.30/17.30	Tariffa nido tempo corto orario 7.30-13.30
da	a		Sconto 25%
35.000,01	40.000,00	€ 450,00	€ 337,50
Oltre 40.000,00		€ 460,00	€ 345,00

Nelle tariffe mensili sopra indicate:

- è compresa la fornitura dei pannolini;
- non è compresa la tariffa della mensa, calcolata secondo quanto indicato nelle apposite tabelle più avanti riportate.

RIDUZIONI

Le tariffe come sopra indicate vengono ridotte, in ragione della minor durata del servizio, come di seguito indicato:

- vacanze natalizie e pasquali: riduzione del 15%;
- mesi di luglio e settembre: riduzione proporzionale alle settimane di apertura del servizio.

Sono inoltre previste le seguenti riduzioni, applicate solo a seguito di apposita richiesta da inoltrarsi, tramite mail ordinaria, all'Ufficio servizi educativi (servizieducativi@comune.scandicci.fi.it). Nel caso di riduzioni derivanti da assenza, la richiesta dovrà essere inoltrata entro 10 giorni dal rientro sul servizio.

n.	Casistica	% di riduzione	Note
1	Ad ogni bambino nuovo ammesso viene assegnata una data di inizio frequenza. L'inserimento dei bambini avviene in modo graduale e prevede una frequenza calibrata e in crescendo. In relazione alla gradualità vengono praticati sconti mirati.	La tariffa è parametrata al periodo di fruizione del servizio calcolato in base alla data di inizio dell'inserimento assegnata (per es. inizio inserimento ultima settimana di settembre: quota mensile diviso/4) Dal 28 del mese: 90% di riduzione.	Nel caso di data assegnata di inizio dell'inserimento infrasettimanale dal lunedì al mercoledì compreso, la tariffa dovuta è arrotondata per eccesso, cioè viene pagata l'intera settimana. Nel caso di assegnazione dal giovedì al venerdì compreso è arrotondata per difetto, cioè il pagamento inizia a partire dal lunedì successivo
2	Rinuncia tardiva pervenuta entro il 10 settembre.	Esenzione dalla tariffa nel caso di mancata fruizione del servizio.	Nel caso di rinuncia pervenuta oltre il 10 settembre pagamento della tariffa intera.
3	Settimane di frequenza a tempo ridotto (non fruizione dell'uscita delle 17.30) dei bambini riconfermati dall'inizio del servizio.	5% per ogni settimana di frequenza a tempo ridotto, calcolato sulla tariffa del primo mese di frequenza (*)	Non prevista nel caso di iscrizione a tempo corto (uscita 13.00/13.30).
4	Assenza per infortunio, occorso durante la frequenza del servizio, e/o malattia da comprovarsi tramite certificazione medica attestante il periodo esatto di assenza: per almeno 15 giorni consecutivi per almeno 30 giorni consecutivi	25% 50%	Per le malattie a cavallo di due mesi, il calcolo si fa sulla quota del mese in cui il periodo della malattia ha una maggiore durata.
5	Ritiro del bambino dal servizio: 1. Entro la data di scadenza della graduatoria (31 marzo), con comunicazione da produrre entro il mese precedente per il mese successivo. 2. Entro la data di scadenza della graduatoria (31 marzo), con comunicazione prodotta lo stesso mese del ritiro. 3. Dopo la data di scadenza della graduatoria (dopo il 31 marzo).	1. Esenzione dal mese per cui si è chiesto il ritiro. 2. Pagamento dell'intera tariffa del mese di ritiro. 3. 50% delle rette mensili fino a luglio.	
6	6.1 Due figli utenti dei servizi educativi comunali e/o convenzionati. 6.2 Tre e più figli utenti dei servizi educativi comunali e/o convenzionati.	50% della retta più favorevole al richiedente (*) 75% della retta (*)	A uno dei due figli a partire dal mese di inizio dell'inserimento del secondo figlio. Applicata al terzo figlio in poi dal mese di inizio dell'inserimento.
7	Assenza per chiusura servizio o mancata fruizione, per: • cause riconducibili a emergenza epidemiologica con presentazione di certificato medico o altro giustificativo dell'assenza che attesti il periodo esatto di assenza. • Chiusura/minor	La tariffa è proporzionalmente ridotta in base ai giorni di apertura del servizio nel mese interessato.	Non si applica ai posti acquistati nei nidi privati in convenzione.

durata/sospensione (ove prevista) del servizio per cause indipendenti dalla famiglia degli utenti. <ul style="list-style-type: none"> • Chiusura del servizio per sciopero o assemblea sindacale. 		
--	--	--

(*) lo sconto è sull'importo della retta al netto della quota pasto.

Le riduzioni sopra indicate, previste per assenze occorse durante il periodo di apertura dei servizi, verranno applicate il mese successivo a quello della presentazione della richiesta. Le riduzioni di cui alla tabella precedente non sono fra loro cumulabili (tranne la casistica n. 6). Nel caso della ricorrenza di più fattispecie di riduzione verrà applicata quella più favorevole al richiedente.

NIDI CONVENZIONATI

Nel caso di eventuali convenzionamenti con servizi educativi per la prima infanzia privati accreditati presenti sul territorio comunale o limitrofi, si applicano le riduzioni di cui alla tabella precedente ad eccezione di quelle di cui al punto 7 ed il pagamento della tariffa è così stabilito: sulla base della ISEE presentata viene assegnata la tariffa prevista per la frequenza di un servizio comunale; tale importo è versato direttamente dalla famiglia al gestore del nido convenzionato; la differenza fra la tariffa stabilita per i posti in convenzione e quella determinata dall'applicazione ISEE, viene liquidata direttamente dal Comune al gestore. I pasti, qualora non già ricompresi nella retta, vengono pagati direttamente dalla famiglia al gestore. Ai pasti consumati dalle famiglie in convenzione viene applicata la tariffa prevista nei servizi comunali, calcolata sulla base all'indicatore ISEE. In caso di costo, per il gestore, superiore a quello spettante in base all'indicatore ISEE, il Comune provvede a rimborsare la differenza al gestore.

Le modalità di pagamento sopra indicate, da intendersi come ordinarie, potranno subire delle variazioni conseguenti all'eventuale assegnazione dei rimborsi previsti dalla misura "Nidi Gratis" o da misure similari di cui alla normativa regionale e/o statale vigente.

SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI (sezioni inserite nei Centri integrati 1 – 6 anni B. Ciari, Turri).

Per quanto attiene le sezioni dell'infanzia comunale paritarie inserite nei Centri Educativi Integrati 1 – 6 "B. Ciari" e "Turri" non è prevista la graduatoria d'accesso. La frequenza discende direttamente dall'ammissione alle sezioni di nido presenti nel servizio, salvo casi particolari previsti dal PEC.

Per la frequenza delle scuole dell'infanzia comunali è prevista una tariffa annua di frequenza di 52,00 euro da pagarsi al momento dell'iscrizione e/o della riconferma per la frequenza nell'anno successivo al servizio. La tariffa non è rimborsabile. In caso di omesso o ridotto pagamento, l'utente non è ammesso alla fruizione della scuola di infanzia.

B) TARIFFE SERVIZIO DI REFEZIONE NEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

La tariffa relativa al servizio di refezione scolastica, ove non sia già compresa nella tariffa prevista per i servizi educativi per la prima infanzia comunali, è determinata in base all'ISEE, come di seguito indicato:

Scaglioni ISEE in €		Tariffa per ogni pasto
da	a	
0	5.000,00	€ 1,00
5.000,01	9.000,00	€ 2,50
9.000,01	13.000,00	€ 3,60
13.000,01	20.000,00	€ 4,00
20.000,01	24.000,00	€ 4,30
24.000,01	31.000,00	€ 4,40

31.000,01	40.000,00	€ 4,60
Oltre 40.000		€ 4,80

Sulle tariffe indicate nella tabella precedente vengono applicate le seguenti riduzioni:

Casistica	Quota e/o % di riduzione	Note
secondo figlio frequentante con ISEE compresa fra 9.001,00 – 31.000,00	€ 0,20	beneficio non cumulabile in caso di appartenenza alle tipologie familiari di seguito indicate
famiglie con 3 figli sotto i 26 anni non percettori di reddito con ISEE non superiore a € 31.000,00	20%	
famiglie con 4 figli sotto i 26 anni non percettori di reddito con ISEE non superiore a € 31.000,00	40%	
famiglie con 5 o più figli sotto i 26 anni non percettori di reddito con ISEE non superiore a € 31.000,00	50%	

Nel caso in cui, al termine della fruizione del servizio di refezione, risulti un credito a favore dell'utente, è prevista la possibilità di richiedere lo spostamento di tale credito residuo su eventuale altro fruitore oppure, in alternativa, il rimborso dello stesso.

C) TARIFFE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO per gli alunni fino alla classe terza della secondaria di primo grado

Tipologia di servizio	Tariffa relativa all'intero anno scolastico	Tariffa ridotta per iscrizioni a partire dal 1 gennaio e fino al 28 febbraio	Tariffa ridotta per iscrizioni a partire dal 1 marzo e fino al termine del servizio
Trasporto scolastico	€ 185,00	€ 110,00	€ 80,00

Alla tariffa viene applicata una riduzione del 10% per le famiglie il cui indicatore ISEE è compreso fra 0 – 5.000,00.

Il pagamento della tariffa come sopra indicata deve essere effettuato in un'unica soluzione prima dell'inizio della fruizione del servizio.

Nel caso di ritiro dal servizio non è prevista alcuna forma di rimborso della retta già pagata.

Per le gite scolastiche di durata 09.30 – 13.00 gli alunni trasportati sono tenuti al pagamento di € 2,50. Il pagamento della tariffa per gite scolastiche sarà effettuato cumulativamente per ciascuna classe.

Non è richiesto il pagamento della tariffa per le gite scolastiche relative ad iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale o espressamente autorizzate.

D) TARIFFE SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER LA SCUOLA PRIMARIA E SORVEGLIANZA MENSA E POMERIDIANA

Pre e post scuola

Tipologia di servizio	Tariffa relativa all'intero anno scolastico	Tariffa ridotta per iscrizioni a partire dal 1 gennaio e fino al 28 febbraio	Tariffa ridotta per iscrizioni a partire dal 1 marzo e fino al termine del servizio

Pre scuola durata fino a 1 h	€ 185,00	€ 110,00	€ 80,00
Post scuola durata fino a 1 h	€ 185,00	€ 110,00	€ 80,00
Pre scuola durata da 1 h a 1,15 h	€ 225,00	€ 130,00	€ 95,00

Sorveglianza mensa o pomeridiana nelle classi a modulo delle scuole primarie

Tipologia di servizio	Quota relativa all'intero anno scolastico	Tariffa ridotta per iscrizioni a partire dal 1 gennaio e fino al 28 febbraio	Tariffa ridotta per iscrizioni a partire dal 1 marzo e fino al termine del servizio
1,30 h per 3 gg/sett	€ 350,00	€ 210,00	€ 150,00
1,30 h per 2 gg/sett	€ 250,00	€ 150,00	€ 105,00
1,30 h per 1 gg/sett	€ 135,00	€ 80,00	€ 55,00
1,45 h per 2 gg/sett	€ 300,00	€ 180,00	€ 130,00

Alla tariffa viene applicata una riduzione del 10% per le famiglie il cui indicatore ISEE è compreso fra 0 – 5.000,00.

Il pagamento della tariffa deve essere effettuato in un'unica soluzione prima dell'inizio della fruizione del servizio. Nel caso di ritiro dal servizio non è prevista alcuna forma di rimborso della retta già pagata.

2. di confermare le seguenti regole:

2.1 Tariffe agevolate - ISEE

Le agevolazioni tariffarie sono concesse in base al valore ISEE di cui al DPCM 159/2013 e s.m.i. che può essere l'ISEE ordinario del nucleo familiare in cui è presente il minore o l'ISEE minorenni.

Al fine di ottenere le agevolazioni tariffarie è necessaria una attestazione ISEE, in corso di validità, da presentarsi con modalità e le tempistiche di seguito riportare:

- per i servizi educativi comunali per la prima infanzia è necessario che l'utente, al momento della riconferma o dell'iscrizione al servizio educativo, rilasci il consenso all'acquisizione dell'ISEE da parte dell'Amministrazione Comunale, impegnandosi a richiedere l'ISEE all'INPS e ottenerlo entro il 31 agosto. Tale consenso è ritenuto valido per tutta la durata dell'anno educativo. Gli utenti che confermano l'accettazione del posto nei servizi per l'infanzia comunali dopo il 31 agosto, avendo già rilasciato il consenso all'acquisizione dell'ISEE in fase di iscrizione, si impegnano a richiedere l'ISEE all'INPS e ottenerlo entro trenta giorni dalla data di accettazione del posto.
- per il servizio di ristorazione scolastica e del trasporto scolastico è necessario che l'utente produca per mail ordinaria entro il 30 settembre l'attestazione ISEE valida;
- per il servizio pre – post scuola primaria e sorveglianza mensa e pomeridiana è necessario presentare l'ISEE valida prima dell'inizio del servizio e del relativo pagamento.

In assenza di attestazione ISEE od in presenza di una attestazione ISEE non in corso di validità l'utente sarà tenuto a corrispondere la tariffa massima prevista per il servizio fruito. In tali casi, sarà possibile presentare, anche successivamente alle scadenze sopra indicate una attestazione ISEE in corso di validità con le modalità di seguito indicate:

- Per i servizi per la prima infanzia con l'apposito modulo da inoltrare all'Ufficio Servizi Educativi (servizieducativi@comune.scandicci.fi.it). L'agevolazione verrà applicata con decorrenza dal mese successivo a quello di presentazione dell'ISEE.

- Per i servizi di ristorazione scolastica tramite mail ordinaria all'Ufficio Diritto allo Studio (mensa_scolastica@comune.scandicci.fi.it), l'agevolazione verrà applicata con decorrenza dal giorno successivo alla data di presentazione dell'ISEE;
- per il trasporto scolastico e per il pre-postscuola primaria e sorveglianza a mensa e pomeridiana: la nuova tariffa non potrà essere applicata (ad eccezione dei casi di iscrizione a servizio già iniziato) in quanto il pagamento avviene in un'unica soluzione prima dell'inizio del servizio;

Sarà inoltre possibile, con le modalità sopra indicate, sostituire la precedente attestazione ISEE in corso di validità con una successiva, sempre in corso di validità, su richiesta dell'utente che intenda far rilevare e valere le modifiche della situazione lavorativa e socio-economica del nucleo familiare intervenute successivamente alla precedente attestazione, a condizione che tali modifiche comportino una diminuzione del valore dell'indicatore reddituale del relativo ISEE superiori al 25%.

Al di fuori dei casi sopra indicati la presentazione di attestazioni ISEE successive rispetto a quella sulla base della quale sono state calcolate le tariffe relative al servizio richiesto, verrà presa in considerazione unicamente per l'anno educativo/scolastico successivo.

2.2 Ulteriori tariffe agevolate

- a) In caso di richiesta da parte dei Servizi Sociali e/o dei Centri Accoglienza Stranieri (CAS), presentata unitamente ad apposita relazione da inoltrare all'Ufficio servizi educativi, potrà essere attribuita la tariffa agevolata indicata nella relazione medesima, anche in maniera retroattiva;
- b) nei casi di abbandono e/o di estraneità di cui agli artt. 3 co. 3, 6. co. 3 e 7 co. 1 del D.P.C.M. 5/12/2013 n. 159, si rimanda a quanto previsto dal Provvedimento del Direttore della SDS Zona Fiorentina Nord Ovest n. 103 del 20/06/2016 e relativo allegato, inerenti la procedura per il rilascio della relativa attestazione sia per i cittadini già in carico al servizio Sociale che per i cittadini non in carico al servizio sociale.

Nel caso in cui le famiglie risultino beneficiarie di contributi derivanti dalla partecipazione a bandi regionali e/o statali, le riduzioni alle tariffe di cui al presente atto potranno subire variazioni in funzione delle disposizioni contenute nei bandi medesimi.

Delle eventuali variazioni verrà data adeguata informativa mediante pubblicazione delle stesse sul sito dell'Amministrazione

2.3 Controlli sulla regolarità dei pagamenti

a) tariffe servizi educativi per la prima infanzia

Il pagamento della tariffa dei servizi educativi per la prima infanzia deve essere effettuato entro 10 giorni dall'emissione dell'avviso di pagamento.

L'Ufficio servizi educativi esegue controlli periodici per verificare la regolarità dei pagamenti e nel caso di insolvenze pari o superiori ad una mensilità, provvede ad inoltrare la richiesta di regolarizzazione del debito inviando un sollecito di pagamento con l'indicazione del relativo termine che potrà essere differito una sola volta nel caso di richiesta motivata da parte dell'interessato.

Nel caso tale richiesta non abbia esito positivo la Dirigente del Settore 1 Servizi alla Persona può disporre la decadenza dal posto assegnato, sempre che non sia intervenuta un'apposita relazione da parte dei Servizi Sociali.

Se risulta pendente un debito a seguito della fruizione di uno dei servizi di cui al presente atto riconducibile al nucleo familiare, l'ammissione ai servizi educativi per la prima infanzia è subordinata alla regolarizzazione del debito.

Nel caso di un debito residuo al termine del ciclo educativo, si provvede a mandare un sollecito di pagamento bonario a mezzo PEC o, se non posseduta, con raccomandata A/R, con un ulteriore termine di pagamento.

Decorsi infruttuosamente i termini di cui ai punti precedenti l'Ufficio provvederà ad espletare le procedure previste per il recupero delle somme dovute secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Le modalità e tempistiche di cui ai punti precedenti possono subire variazioni nel caso di apposita relazione da parte dei Servizi sociali territoriali.

b) altre tariffe

L'Ufficio Servizi Educativi esegue controlli periodici per verificare la regolarità dei pagamenti delle tariffe dei servizi scolastici. In caso di insolvenze provvede ad inoltrare la richiesta di regolarizzazione del debito inviando agli interessati un sollecito ad estinguere i debiti entro un termine prestabilito. Se alla fine dell'anno educativo/scolastico il debito risulta non saldato:

1. Si provvede a mandare un sollecito di pagamento bonario a mezzo PEC o, se non posseduta, con raccomandata A/R con un ulteriore termine di pagamento.
2. Se non viene rispettato, l'Ufficio provvederà ad espletare le procedure previste per il recupero delle somme dovute secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

2.4 Non residenti

Gli utenti già frequentanti i servizi educativi per la prima infanzia, che al momento della riconferma di iscrizione risultano non più residenti nel Comune di Scandicci, possono continuare a fruire del servizio educativo comunale con la relativa tariffa agevolata in base alla loro fascia ISEE di appartenenza.

3. di dare atto che la Dirigente proponente, in relazione al presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6/bis della legge n. 241/90, dell'art. 6 del DPR n. 602/213 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci, e che né il responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione unanime, viste le tempistiche previste dalle Regione Toscana relative alla misura "Nidi Gratis"

DELIBERA

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco
Sandro Fallani

Il Vicesegretario Comunale
Dr.ssa Cristina Buti

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 07/3/2005 n. 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n. 82/2005.