

**DIRITTI SEGRETERIA 2022 SPORTELLO  
UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

<b>Tipo prestazione</b>	<b>Al momento del deposito</b>
<p>1) Per ogni endoprocedimento depositato nell'istanza</p> <p><i>[fatta eccezione per gli endoprocedimenti esenti di seguito elencati: -cessazioni -comunicazioni volontarie -comunicazioni di vendite straordinarie, orari, prezzi, tariffe e simili -altre comunicazioni che non costituiscano procedura amministrativa]</i></p>	<p style="text-align: center;">€ 35,00</p> <p style="text-align: center;">Tariffa Unica</p> <p><i>[La tariffa si applica a tutte le procedure attivate ancorchè irricevibili o cui segue rinuncia o richiesta di archiviazione dell'interessato. Alla tariffa unica si aggiungono eventuali diritti, tariffe e oneri previsti dalla vigente normativa (bollo) o di competenza di altri enti o uffici. Il pagamento dovrà essere effettuato al momento della presentazione e, salva la riscossione coattiva previa diffida ad adempiere entro un breve termine non superiore a 10 giorni e senza che l'omesso pagamento costituisca condizione di procedibilità. ]</i></p>
<p>2) Ascensori e montacarichi</p> <p><i>[Nessun diritto di segreteria è dovuto nel caso di interventi finalizzati all'eliminazione delle barriere architettoniche realizzate in conformità con la normativa vigente in materia]</i></p>	<p style="text-align: center;">€ 35,00</p>
<p>3) Attivazione su richiesta conferenza dei servizi</p>	<p style="text-align: center;">€ 250,00</p>
<p>4) Duplicati atti cartacei</p>	<p style="text-align: center;">€ 70,00</p>
	<p><i>approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 12 del 24/02/2022</i></p>