Comune di Scandicci

VERBALE RIUNIONE
Nucleo di Valutazione del 4 ottobre 2023 ore 11,00
(nominato con atto del Sindaco n. 380 del 19 dicembre 2019)

Ordine del Giorno:
1. "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" – P.I.A.O.- aggiornamento per l'anno 2023 e indirizzi per la programmazione degli Obiettivi di Performance per l'anno 2024;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti: Patrizia Landi, Cecilia Crescioli, Simonetta Fedeli, Stefano Bechi e Raffaella Bongi.
Il Presidente, Dr.ssa Patrizia Landi, apre la seduta e da' avvio ai lavori.

Punto 1 all'OdG: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" – P.I.A.O.- aggiornamento per l'anno 2023 e indirizzi per la programmazione degli Obiettivi di Performance per l'anno 2024: il Presidente informa i membri del Nucleo di Valutazione che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 03.10.2023, è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 13.04.2023. L'aggiornamento ha riguardato, in particolar modo, l'individuazione di 8 tipologie di "benessere pubblico" che sono state associate a ciascun obiettivo di gestione per l'anno 2023, al fine dell'accrescimento del "Valore Pubblico" generato mediante il miglioramento dei processi gestionali; inoltre si è provveduto ad un aggiornamento della sezione anticorruzione.
Il Presidente, dà atto che le proposte di revisione degli "Obiettivi di Performance 2023", di cui all'All. 2 bis al suddetto P.I.A.O., sono pervenute all'Unità Operativa di Staff "Programmazione, Controllo e Servizi Informatici" entro il 30.09.2023.
Il Nucleo di Valutazione concorda sul fatto che occorre snellire il processo di programmazione per l'anno 2024 riducendo numericamente gli Obiettivi di Performance mediante l'individuazione di circa 4 o 5 obiettivi per ciascuno dei 7 Settori ricompresi nell'organigramma dell'ente.
La Dr.ssa Cecilia Crescioli consiglia di separare gli obiettivi più strategici per l'amministrazione comunale da quelli meramente riconducibili all'attività ordinaria, ricomprendendo questi ultimi in un documento apposito di "mappatura degli standard". Suggerisce, altresì, di evitare l'associazione dei singoli obiettivi ai dipendenti coinvolti nella realizzazione dello stesso. In buona sostanza, tutti gli obiettivi del P.I.A.O. devono essere focalizzati alla creazione di "Valore Pubblico" per gli stakeholders rappresentati, in primis, dai cittadini. Per quanto concerne gli indicatori è opportuno, per l'anno 2024, collegarne alcuni al Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015.
La Dr.ssa Simonetta Fedeli interviene proponendo di procedere, riguardo al monitoraggio di fine anno, con controlli a campione su obiettivi e indicatori rendicontati dai vari settori comunali.

Alle ore 12,00 il Nucleo di Valutazione incontra i Dirigenti nella riunione al fine di illustrare gli indirizzi per la programmazione degli Obiettivi di Performance per l'anno 2024.
Sono presenti: Dr.ssa Cristina Buti, Ing. Paolo Calastrini, Dr.ssa Feria Fattori e Arch. Luca Nespolo. Il Dr. Giuseppe Mastursi è assente a causa dell'organizzazione dell'imminente Fiera 2023 e il Dr. Simone Chiarelli è assente per ferie.
Il Presidente, Dr.ssa Patrizia Landi, ringrazia i Dirigenti per la presenza, e sensibilizza la loro attenzione sul P.I.A.O., strumento veramente strategico che apporta una forte innovazione. L'ottica della programmazione deve essere, infatti, tutta indirizzata verso la creazione di "Valore Pubblico" al fine di generare benessere e benefici per il cittadino. L'ente ha già migliorato la capacità programmatoria dal 2020, integrando con appositi indicatori la parte descrittiva degli obiettivi di gestione annuale.
La Dr.ssa Cecilia Crescioli sottolinea che occorre realizzare un grosso cambiamento culturale nella programmazione che il Comune di Scandicci ha comunque già avviato in questi ultimi anni. Riguardo agli indicatori, per esempio, questi devono essere oggettivi e misurabili al fine di rilevare

l'effettivo risultato finale. Occorre dunque fare "un passaggio di raffinatezza" che comporta un lavoro complesso e difficile da fare in maniera coordinata e coesa. L'ottica da tener ben presente è quella del cittadino.
Il Presidente del NdV asserisce che il numero degli obiettivi di gestione deve essere ridotto per ricondurli, numericamente, a quelli veramente strategici e innovativi per l'amministrazione.
La Dr.ssa Cecilia Crescioli ribadisce che va tenuta sempre ben presente l'ottica della premialità (es. perché organizziamo la Fiera annuale? Per aumentare il benessere degli stakeholders e cioè il benessere economico degli operatori commerciali e il benessere sociale dei cittadini).
Se vogliamo dunque ricapitolare e schematizzare tutto quanto sopra illustrato, occorre, iniziando già dal prossimo anno:
1) ridurre progressivamente il numero di obiettivi di gestione annuali (dunque 4 o 5 per ciascuno dei 7 Settori dell'organigramma, attribuendo gli stessi ai soli dirigenti);
2) dare massima diffusione a tutti i dipendenti del documento di programmazione annuale e pluriennale;
3) alleggerire la descrizione dell'attività ordinaria per ricondurla in una "mappatura degli standard" ed escludendola dal processo di valutazione dei risultati;
4) eliminare l'associazione dei dipendenti con ciascun obiettivo di gestione annuale trovando una soluzione idonea per l'assegnazione da parte dei Dirigenti degli obiettivi stessi al personale coinvolto (es: apposita scheda ad hoc degli obiettivi, anche al di fuori del P.I.A.O., per ciascuna risorsa umana da comunicare a inizio anno e illustrando al dipendente cosa ci si aspetta dalla sua prestazione lavorativa);
5) formulare almeno un indicatore collegato al "Valore Pubblico" per ciascun obiettivo di gestione annuale;
6) introdurre il concetto di "Valore pubblico" anche nel D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
7) informatizzare al massimo i processi di programmazione annuale e pluriennale e di valutazione del personale.

Punto 2 all'OdG: Varie ed eventuali.

La riunione termina alle ore 13,15.

Documento firmato da:
Landi Patrizia
17.10.2023 08:04:31 UTC

Dr.ssa Patrizia Landi _____

Firmato digitalmente da: CRESCIOLI CECILIA
Data: 17/10/2023 08:52:11

Dr.ssa Cecilia Crescioli _____

Dr.ssa Simonetta Fedeli _____

SIMONETTA FEDELI
16.10.2023 08:08:37 UTC